Вестник Чухломы

***Печатное издание органов местного самоуправления городского поселения город Чухлома***

***Чухломского муниципального района Костромской области***

***Издается 25 января 2023 года, среда № 2(469)***

***С 30 июня 2006 года. Выходит не реже 1 раза в месяц,***

***Распространяется бесплатно***

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД ЧУХЛОМА ЧУХЛОМСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

«16» января 2023 года № 114

О премировании главы муниципального

образования городское поселение город Чухлома

Чухломского муниципального района Костромской области

В соответствии с **Положением о порядке выплаты ежеквартальной премии за выполнение особо важных и сложных заданий лицам, замещающим муниципальные должности городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области на постоянной основе, утвержденном решением Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области 25 декабря 2019 года № 266, рекомендациями администрации Чухломского муниципального района Костромской области от 13 января 2023 года № 68,** руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, Совет депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области РЕШИЛ:

1. За выполнение особо важных и сложных заданий, связанных с обеспечением выполнения вопросов местного значения премировать в размере 200 % должностного оклада за 4 квартал 2022 года главу городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области Лебедева А.В.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области (Шведова О.В.).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном издании «Вестник Чухломы».

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Шведова | Глава городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Лебедев |

Принято Советом депутатов

«16» января 2023 года

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД ЧУХЛОМА ЧУХЛОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от « 25 » января 2023 года № 115

О внесении изменений в решение

Совета депутатов городского поселения город Чухлома

Чухломского муниципального района

Костромской области от 30 июля 2021 года № 379

«Об утверждении Положения о муниципальном

жилищном контроле»

В целях приведения нормативного правового акта в соответствии с действующим законодательством, руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области Совет депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области **РЕШИЛ:**

1.Внести в решение Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области от 30 июля 2021 года № 379 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле» (далее-Решение) следующее изменение:

1.1.Приложение к Решению изложить в редакции согласно приложению к настоящему Решению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутатскую комиссию по бюджету, налогам и сборам (О.В. Шведова)

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном издании «Вестник Чухломы».

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Шведова | Глава городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Лебедев |

Принято Советом депутатов

«25» января 2023 года

Приложение

к решению Совета депутатов

городского поселения город Чухлома

Чухломского муниципального района

Костромской области

от «25»января 2023 года№115

Утверждено

Решением Совета депутатов

городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района

Костромской области

от «30» июля 2021 № 379

**Положение**

**о муниципальном жилищном контроле**

Общие положения

1. Положение о муниципальном жилищном контроле (далее- Положение) устанавливает порядок организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области.

2. Муниципальный жилищный контроль (далее – муниципальный контроль) на территории городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области осуществляется администрацией городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области (далее – контрольный орган).

3. Должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального контроля (далее – должностное лицо) является сотрудник администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области.

4. Должностное лицо при осуществлении муниципального контроля реализует права и несет обязанности, соблюдает ограничения и запреты, установленные Федеральным законом от 31.07.2021 №248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон №248-ФЗ), а также Жилищным кодексом Российской Федерации.

5. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда:

1) требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами информации в системе;

9) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

10) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

6. Объектами муниципального контроля являются обязательные требования, являющиеся предметом муниципального жилищного контроля, указанные в п.5 Положения.

7. Контрольный орган обеспечивает учет объектов контроля в рамках осуществления муниципального контроля посредством ведения журнала учета объектов контроля в электронном виде.

8. При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета контрольный орган использует информацию, представляемую в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

9. При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

10. Под контролируемыми лицами при осуществлении муниципального контроля понимаются граждане и организации, указанные в статье 31 Федерального закона №248-ФЗ, деятельность, действия или результаты деятельности которых, либо производственные объекты, находящиеся во владении и (или) в пользовании которых, подлежат муниципальному контролю. В отношении жилых помещений, используемых гражданами, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся согласно части 7 статьи 20 Жилищного Кодекса РФ.

11. Контролируемые лица при осуществлении муниципального контроля реализуют права и несут обязанности, установленные Федеральным законом № 248-ФЗ.

12. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий применяются положения Федерального закона № 248-ФЗ.

13. При осуществлении муниципального контроля система оценки и управления рисками не применяется.

14. Досудебный порядок подачи жалоб, установленный главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ, при осуществлении муниципального контроля не применяется.

15. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся с учетом особенностей, установленных [статьей](https://login.consultant.ru/link/?rnd=6C8C2A530A421BB8BC2F51B86E5B43C4&req=doc&base=LAW&n=358750&dst=100664&fld=134&date=05.05.2021) [66](https://login.consultant.ru/link/?rnd=6C8C2A530A421BB8BC2F51B86E5B43C4&req=doc&base=LAW&n=358750&dst=100728&fld=134&date=05.05.2021) Федерального закона №248-ФЗ.

16. Оценка результативности и эффективности муниципального контроля осуществляется в соответствии со статьей 30 Федерального закона №248-ФЗ.

17. Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели утверждаются решением Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области.

Профилактика рисков причинения вреда (ущерба)

охраняемым законом ценностям

18. Профилактические мероприятия проводятся контрольным органом в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами и направлены на устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также являются приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

19. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – Программа профилактики), утверждаемой муниципальным правовым актом администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области.

Утвержденная Программа профилактики размещается на официальном сайте контрольного органа в сети "Интернет".

Контрольный орган может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные Программой профилактики.

20. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) консультирование;

3) объявление предостережения;

4) профилактический визит.

21. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц осуществляется в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона №248-ФЗ, посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте органов местного самоуправления в сети "Интернет", в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

22. Консультирование (разъяснение по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля) осуществляется должностным лицом контрольного органа, по обращениям контролируемых лиц и их представителей без взимания платы.

23. Консультирование может осуществляться должностным лицом контрольного органа по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

24. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

1) компетенция контрольного органа;

2) организация и осуществление муниципального контроля;

3) порядок осуществления профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных Положением;

4) применение мер ответственности за нарушение обязательных требований в сфере земельных правоотношений.

25. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев поступления от контролируемого лица (его представителя) запроса о предоставлении письменного ответа в порядке и сроки, установленные Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=2ED731D63D803BDCDAC4BCB2D33A4A32&req=doc&base=LAW&n=314820&dst=100069&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100557&REFDOC=358750&REFBASE=LAW&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D100069%3Bindex%3D689&date=18.05.2021) от 02.05.2006 №59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

26. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц контрольного органа, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертизы, испытаний.

27. Контрольный орган осуществляет учет консультирований в рамках осуществления муниципального контроля посредством ведения журнала учета консультаций в электронном виде.

28. Консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей посредством размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного руководителем контрольного органа, осуществляется в случае регулярного поступления (более 10) обращений по вопросу соблюдения одних и тех же обязательных требований, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

29. В случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

30. Предостережение объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом №248-ФЗ, и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

31. Контрольный орган осуществляет учет объявленных в рамках осуществления муниципального контроля предостережений посредством ведения журнала учета выдачи предостережений в электронном виде и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

32. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать в контрольный орган возражение в отношении указанного предостережения. Возражение направляется должностному лицу, объявившему предостережение, не позднее 15 календарных дней с момента получения предостережения через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах или почтовым отправлением (в случае направления на бумажном носителе).

Возражения составляются контролируемым лицом в произвольной форме с указанием наименования юридического лица, фамилии, имени, отчества (при наличии), индивидуального предпринимателя, гражданина; идентификационного номера налогоплательщика - юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина; даты и номера предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина; обоснования позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) юридического лица, гражданина, индивидуального предпринимателя, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

33. Возражения рассматриваются должностным лицом, объявившим предостережение не позднее 15 календарных дней с момента получения таких возражений.

34. В случае принятия представленных контролируемым лицом в возражениях доводов должностное лицо аннулирует направленное предостережение с внесением информации в журнал учета выдачи предостережений.

35. Профилактический визит проводится должностным лицом контрольного органа в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

36. В ходе профилактического визита должностным лицом контрольного органа может осуществляться консультирование контролируемого лица.

37. При проведении профилактического визита контролируемым лицам не могут выдаваться предписания. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

38. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо контрольного органа незамедлительно направляет информацию об этом руководителю контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

Порядок организации муниципального контроля

39. Основания для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением случаев, проведения контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами на основании заданий, установлены статьей 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

40. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки принимается решение контрольного органа, подписанное руководителем контрольного органа, в котором указываются:

1) дата, время и место принятия решения;

2) кем принято решение;

3) основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия;

4) вид контроля;

5) фамилии, имена, отчества (при наличии), должность лица (лиц, в том числе руководителя группы должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия специалистов, экспертов или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия;

6) объект контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие;

7) адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;

8) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;

9) вид контрольного (надзорного) мероприятия;

10) перечень контрольных (надзорных) действий, совершаемых в рамках контрольного (надзорного) мероприятия;

11) предмет контрольного (надзорного) мероприятия;

12) проверочные листы, если их применение является обязательным;

13) дата проведения контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом (может не указываться в отношении рейдового осмотра в части срока непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом);

14) перечень документов, предоставление которых гражданином, организацией необходимо для оценки соблюдения обязательных требований (в случае, если в рамках контрольного (надзорного) мероприятия предусмотрено предоставление контролируемым лицом документов в целях оценки соблюдения обязательных требований);

15) иные сведения, если это предусмотрено Положением.

41. В рамках осуществления муниципального контроля при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

1) инспекционный визит;

2) документарная проверка;

3) выездная проверка;

4) рейдовый осмотр.

42. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия (далее - контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия):

1) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);

2) выездное обследование.

43. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия при осуществлении муниципального контроляне проводятся.

44. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся при наличии оснований, предусмотренных [пунктами 1](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D5285C3D8291065AFE56704B4B5FA87C24CDB8E14FED710BCUBy5H), [3](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D5285C3D8291065AFE76704B4B5FA87C24CDB8E14FED710BCUBy5H), [4](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D5285C3D8291065AFE66704B4B5FA87C24CDB8E14FED710BCUBy5H), [5 части 1 статьи 57](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D5285C3D8291065AFE96704B4B5FA87C24CDB8E14FED710BCUBy5H) Федерального закона № 248-ФЗ.

45. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся должностным лицом контрольного органа на основании заданий руководителя контрольного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом №248-ФЗ.

Контрольные (надзорные) мероприятия

46. Под инспекционным визитом понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое путем взаимодействия с конкретным контролируемым лицом и (или) владельцем (пользователем) производственного объекта.

47. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

48. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) инструментальное обследование;

5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

49. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

50. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать 1 рабочий день.

51. Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ должностного лица в здания, сооружения, помещения.

52. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с [пунктами 3](https://login.consultant.ru/link/?rnd=81A26F3F2790CBC411E897F38B27F871&req=doc&base=LAW&n=358750&dst=100636&fld=134&date=21.05.2021) - [6 части 1 статьи 57](https://login.consultant.ru/link/?rnd=81A26F3F2790CBC411E897F38B27F871&req=doc&base=LAW&n=358750&dst=100639&fld=134&date=21.05.2021) и [частью 12 статьи 66](https://login.consultant.ru/link/?rnd=81A26F3F2790CBC411E897F38B27F871&req=doc&base=LAW&n=358750&dst=100747&fld=134&date=21.05.2021) Федерального закона №248-ФЗ.

53. Под документарной проверкой понимается контрольное (надзорное) мероприятие, которое проводится по месту нахождения контрольного органа и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений контрольного органа.

54. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении контрольного органа, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленного в отношении этих контролируемых лиц муниципального контроля.

55. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) получение письменных объяснений;

2) истребование документов;

3) экспертиза.

56. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении контрольного органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, контрольный орган направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение 10 рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в контрольный орган указанные в требовании документы.

57. В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения. Контролируемое лицо, представляющее в контрольный орган пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, вправе дополнительно представить в контрольный орган документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

58. При проведении документарной проверки контрольный орган не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов.

59. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контрольный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации контрольного органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный орган.

60. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

61. Под выездной проверкой понимается комплексное контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного органа.

62. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

63. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении контрольного органа или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица и совершения необходимых контрольных (надзорных) действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных (надзорных) мероприятий.

64. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с [пунктами 3](https://login.consultant.ru/link/?rnd=5AD74B6D2E97A351E8B738DB1259C5F2&req=doc&base=LAW&n=358750&dst=100636&fld=134&date=24.05.2021) - [6 части 1 статьи 57](https://login.consultant.ru/link/?rnd=5AD74B6D2E97A351E8B738DB1259C5F2&req=doc&base=LAW&n=358750&dst=100639&fld=134&date=24.05.2021) и [частью 12 статьи 66](https://login.consultant.ru/link/?rnd=5AD74B6D2E97A351E8B738DB1259C5F2&req=doc&base=LAW&n=358750&dst=100747&fld=134&date=24.05.2021) Федерального закона №248-ФЗ.

65. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала в порядке, предусмотренном [статьей 21](https://login.consultant.ru/link/?rnd=5AD74B6D2E97A351E8B738DB1259C5F2&req=doc&base=LAW&n=358750&dst=100225&fld=134&date=24.05.2021) Федерального закона №248-ФЗ, если иное не предусмотрено федеральным законом о виде контроля.

66. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является [пункт 6 части 1 статьи 57](https://login.consultant.ru/link/?rnd=5AD74B6D2E97A351E8B738DB1259C5F2&req=doc&base=LAW&n=358750&dst=100639&fld=134&date=24.05.2021) Федерального закона №248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов.

67. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) досмотр;

3) опрос;

4) получение письменных объяснений;

5) истребование документов;

6) инструментальное обследование;

7) экспертиза.

68. Под рейдовым осмотром понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения обязательных требований по использованию (эксплуатации) производственных объектов, которыми владеют, пользуются или управляют несколько лиц, находящиеся на территории, на которой расположено несколько контролируемых лиц.

Рейдовый осмотр проводится в отношении любого числа контролируемых лиц, осуществляющих владение, пользование или управление производственным объектом.

69. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) досмотр;

3) опрос;

4) получение письменных объяснений;

5) истребование документов;

6) инструментальное обследование;

7) экспертиза.

70. Срок проведения рейдового осмотра не может превышать 10 рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать 1 рабочий день.

71. При проведении рейдового осмотра должностное лицо вправе взаимодействовать с находящимися на производственных объектах лицами.

72. Контролируемые лица, которые владеют, пользуются или управляют производственными объектами, обязаны обеспечить в ходе рейдового осмотра беспрепятственный доступ должностному лицу к производственным объектам, указанным в решении о проведении рейдового осмотра, а также во все помещения (за исключением жилых помещений).

73. В случае, если в результате рейдового осмотра были выявлены нарушения обязательных требований, должностное лицо на месте проведения рейдового осмотра составляет акт контрольного (надзорного) мероприятия в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение обязательных требований.

74. Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона 248-ФЗ.

75. Под наблюдением за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) понимается сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети "Интернет", иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

76. При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не могут возлагаться обязанности, не установленные обязательными требованиями.

77. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, контрольным органом могут быть приняты решения, предусмотренные частью 3 статьи 74 Федерального закона №248-ФЗ.

78. Под выездным обследованием понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

79. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

80. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут осуществляться:

1) осмотр;

2) инструментальное обследование (с применением видеозаписи);

3) испытание;

4) экспертиза.

81. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

82. По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения, предусмотренные пунктами 1 и 2 части 2 статьи 90 Федерального закона 248-ФЗ.

83. Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать 1 рабочий день, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля.

84. Контролируемые лица, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона №248-ФЗ, представить в контрольный органинформацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случаях:

1) нахождения на стационарном лечении в медицинском учреждении;

2) нахождения за пределами Российской Федерации;

3) административного ареста;

4) избрания в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста;

5) признания недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу.

6) наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

85. Информация о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия должна содержать:

1) описание обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольных (надзорных) мероприятий и их продолжительность;

2) срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

При предоставлении указанной информации проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения контролируемого лица.

86. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий может осуществляться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, время фиксации объекта. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, приобщаются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

87. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в порядке, установленном статьей 87 Федерального закона №248-ФЗ.

По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее - акт). В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

88. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

89. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

В случае проведения документарной проверки либо контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, а также в случае, если составление акта по результатам контрольного (надзорного) мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения контрольных (надзорных) действий, предусмотренных [пунктами](https://login.consultant.ru/link/?rnd=1FF9CCC08E3BC696D126779A474E2F6C&req=doc&base=LAW&n=386954&dst=100708&fld=134&date=17.06.2021) [8](https://login.consultant.ru/link/?rnd=1FF9CCC08E3BC696D126779A474E2F6C&req=doc&base=LAW&n=386954&dst=100710&fld=134&date=17.06.2021) и [9 части 1 статьи 65](https://login.consultant.ru/link/?rnd=1FF9CCC08E3BC696D126779A474E2F6C&req=doc&base=LAW&n=386954&dst=100711&fld=134&date=17.06.2021) Федерального закона 248-ФЗ, контрольный орган направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном [статьей 21](https://login.consultant.ru/link/?rnd=1FF9CCC08E3BC696D126779A474E2F6C&req=doc&base=LAW&n=386954&dst=100225&fld=134&date=17.06.2021) Федерального закона 248-ФЗ.

90. Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

91. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

92. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом контрольный орган в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан принять меры в соответствии со статьей 90 Федерального закона №248-ФЗ.

93. При выдаче контролируемому лицу предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – предписание), в нем указывается наименование контрольного органа, наименование контролируемого лица, дата, время и место оформления предписания, перечень нарушений обязательных требований с указанием наименований и структурных единиц правовых актов, их устанавливающих, сроки исполнения предписания, по форме утвержденной муниципальным правовым актом администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области.

94. Решения, принятые по результатам контрольного (надзорного) мероприятия, проведенного с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля подлежат отмене в соответствии со статьей 91 Федерального закона №248-ФЗ.

95. Исполнение решений контрольного органа осуществляется в порядке установленном статьями 92-95 Федерального закона №248-ФЗ.

96. До 31 декабря 2023 года подготовка контрольным органом в ходе осуществления муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностным лицом контрольного органа действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляется на бумажном носителе.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД ЧУХЛОМА ЧУХЛОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

«25 » января 2023 г. №116

О проекте решения «О внесении изменений

и дополнений в Устав муниципального

образования городское поселение город Чухлома

Чухломского муниципального района Костромской

области» и назначении публичных слушаний

В целях приведения отдельных положений Устава муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области действующему законодательству, утвержденного решением Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области от 17.11.2005 года № 9 (в редакции решений Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области от 21.08.2006 № 58, от 29.06.2007 № 94, от 03.03.2008 № 128, от 26.05.2009 № 193, от 25.01.2010 № 231, от 29.06.2010 № 256, от 26.01.2011 № 300, от 28.12.2011 № 68, от 23.07.2013 № 168; от 02.12.2014 № 240, от 27.02.2015 № 252, от 24.08.2016 № 334, от 21.12.2017 № 105, от 03.08. 2018 года № 144, от 28.02.2019 № 186, от 28.06.2019 № 209, от 20.01.2020 № 271, от 19.06. 2020 года № 290, от 09.11.2020 № 319, от 02.03.2021 № 344, от 01.07.2021, № 370, от 17.01.2022 года №45, от 15.03.2022 № 51, от 26.07.2022года №81) (далее – Устав), руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области и Положением о публичных слушаниях на территории городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, Совет депутатов **РЕШИЛ**:

1. Принять проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области» (далее – проект решения), внесенный главой городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области Лебедевым А.В. за основу. (Приложение №1).

2. Опубликовать указанный проект решения для участия граждан в его обсуждении.

3. Установить порядок учёта предложений по проекту решения и участия граждан в его обсуждении (Приложение №2).

4. Провести публичные слушания по проекту решения «27» февраля 2023 года в 15.00 часов, по адресу: Костромская область, Чухломский район, г. Чухлома, ул. Советская, д.1, администрация городского поселения.

5. Председателю Совета депутатов городского поселения город Чухлома (О.В. Шведова) обеспечить проведение публичных слушаний указанного проекта решения в порядке, предусмотренном Положением о публичных слушаниях на территории городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном издании «Вестник Чухломы».

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Шведова | Глава городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Лебедев |

Принято Советом депутатов

« 25» января 2023 года

**ПРОЕКТ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД ЧУХЛОМА ЧУХЛОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №**

О внесении изменений в устав муниципального образования

городское поселение город Чухлома Чухломского

муниципального района Костромской области

**Статья 1**

Внести в Устав муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, принятый решением Совета депутатов Решением Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области № 9 от 17 ноября 2005 года, (в редакции решений Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района от 21 августа 2006 года № 58, от 29 июня 2007 года № 94, от 3 марта 2008 года № 128, от 26 мая 2009 года № 193, от 25 января 2010 года № 231, от 29 июня 2010 года № 256, от 26 января 2011 года № 300, от 28 декабря 2011 года № 68, от 23.07.2013 года №168, от 02.12.2014 года №240, от 27 февраля 2015 года №252, от 24.08.2016 года № 334, от 21 декабря 2017 года № 105, от 3 августа 2018 года № 144, от 28.02.2019 № 186, от 28.06.2019 № 209, от 20.01.2020 № 271, от 19 июня 2020 года № 290, от 09.11.2020 года № 319, от 02.03.2021 г. № 344, от 01.07.2021 г. № 370, от 17.01.2022 г. № 45, от 15.03.2022 № 51, от 26.07.2022 № 81) следующие изменения:

1. В статье 12:

а) в части 1 слова «, главы поселения» исключить;

б) в абзаце третьем части 2 слова «, главы поселения» исключать.

1. В статье 13:

а) в части 1 слова «, глава поселения», «, главу поселения» исключить;

б) в части 2 слова «, главой поселения» исключить;

в) в части 3 слова «, главы поселения» исключить;

г) абзац второй части 4 признать утратившим силу;

д) в частях 5, 6, 7, 8, 9, 12, 13 слова «, главы поселения», «, глава поселения» исключить;

е) в части 10 слова «, глава поселения», «, главы поселения», «, главе поселения», исключить;

ж) пункт 2 части 10 исключить;

з) часть 11 изложить в следующей редакции:

«11. Депутат считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных соответственно в избирательном округе, на территории городского поселения город Чухлома».

1. часть 2 статьи 32 изложить в следующей редакции:

«2. Глава поселения избирается Советом депутатов городского поселения город Чухлома из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, на пять лет.

Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы поселения устанавливается решением Советом депутатов городского поселения город Чухлома. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Избрание главы поселения оформляется решением Советом депутатов городского поселения город Чухлома, которое подлежит официальному опубликованию в течение 10 дней с момента принятия этого решения.

Полномочия главы поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы сельского поселения.»;

1. В статье 34:

а) пункты 10 и 13 части 1 признать утратившими силу;

б) абзац пятый части 3 признать утратившим силу;

в) в абзаце шестом части 3 слова «пунктами 12 и 13 части 1» заменить словами «пунктом 12 части 1»;

г) часть 4 признать утратившей силу;

д) в части 5 слова «досрочные выборы главы городского поселения, избираемого на муниципальных выборах, не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу» заменить словами «решение о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы поселения не может быть принято до вступления решения суда в законную силу».

**Статья 2**

1. Настоящий решение вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном издании «Вестник Чухломы».

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Шведова | Глава городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Лебедев |

Приложение № 2

к решению Совета депутатов

городского поселения город Чухлома

Чухломского муниципального района

Костромской области

от «25 » января 2023года № 116

**Порядок**

**Учёта предложений по проекту изменений и дополнений в Устав муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области и участия граждан в его обсуждении.**

1. Правом внесения предложений, изменений и дополнений в проект изменений и дополнений в Устав муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области (далее по тексту – предложения) в соответствии с Уставом обладают:

- глава городского поселения

- депутаты Совета депутатов города Чухломы;

- местные отделения общественных организаций, политических партий и движений, зарегистрированных в органах юстиции:

- граждане города Чухломы, обладающие избирательным правом.

2. Лица, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, желающие внести предложения по проекту изменений и дополнений в Устав муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, подают указанные предложения в письменной форме (с указанием своей фамилии, имени, отчества, даты рождения и места жительства) в Совет депутатов городского поселения город Чухлома.

3. Предложения по проекту изменений и дополнений в Устав муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области принимаются в течение 32 дней с момента официального опубликования проекта.

4. Председатель Совета депутатов городского поселения город Чухлома производит проверку полномочий лиц, внесших предложение (предложения) по проекту изменений и дополнений в Устав муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области и направляет указанные предложения в депутатские комиссии для дачи заключения в порядке, предусмотренном Регламентом Совета депутатов городского поселения город Чухлома.

5. Лица, внесшие предложения по проекту изменений и дополнений в Устав муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, вправе присутствовать на заседании депутатских комиссии и Совета депутатов и давать свои пояснения при обсуждении внесенных ими предложений (в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов).

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЧУХЛОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД ЧУХЛОМА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30 декабря 2022 № 135

О внесении изменений в постановление

администрации городского поселения город

Чухлома Чухломского муниципального района

Костромской области от 07 октября 2019 года № 132

«Об утверждении реестра и схемы мест (площадок)

накопления твердых коммунальных отходов на

территории городского поселения город Чухлома

Чухломского муниципального района Костромской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской федерации», Федеральным законом от 24.06.1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства РФ от 31.08.2018г. № 1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», «Правилами благоустройства территории муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области», утвержденными решением Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области от 23 октября 2017 г. № 80, руководствуясь Уставом городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение № 1 к постановлению администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области от 07 октября 2019 года № 132 «Об утверждении реестра и схемы мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Приложение № 3 к постановлению администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области от 07 октября 2019 года № 132 «Об утверждении реестра и схемы мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области» изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава городского поселения город Чухлома |  | А.В. Лебедев |

Приложение № 1 к постановлению

администрации городского поселения город Чухлома

Чухломского муниципального района

Костромской области от 30 декабря 2022 года № 135

Приложение № 1

к постановлению администрации

городского поселения город Чухлома

Чухломского муниципального района

Костромской области от 07.10.2019 г. № 132

**Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | данные о нахождении мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов | | данные о технических характеристиках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов | | | | данные о собственниках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов | | | | | | | | | данные об источниках образования твердых коммунальных отходов, которые складируются в местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов | | |
| для юридических лиц, в том числе органов государственной власти и местного самоуправления | | | для индивидуальных предпринимателей | | | для физических лиц | | |
| адрес или адресные ориентиры | Географические координаты площадок | используемое покрытие | площадь | количество размещенных и планируемых к размещению контейнеров и бункеров | объем размещенных и планируемых к размещению контейнеров и бункеров | полное наименование | основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц | фактический адрес | фамилия, имя, отчество | основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей | адрес регистрации по месту жительства | фамилия, имя, отчество | серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации | адрес регистрации по месту жительства | контактные данные | объекты капитального строительства | территории (части территории) поселения, при осуществлении деятельности на которых у физических и юридических лиц образуются твердые коммунальные отходы, складируемые в соответствующих местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 1 | пер. Дорожный, у д. 2 | 58.751617, 42.701829 | щебень, гравий | 1,25 кв.м | 1 | 0,75 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | пер. Дорожный, МКД и частные дома со 2-8 | пер. Дорожный, МКД и частные дома со 2-8 |
| 2 | ул. Луговая, у д. 27 | 58.744092, 42.696794 | щебень, гравий | 3,75 кв.м | 3 | 2,25 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Луговая МКД и частные дома с 15-27, ул. Галичская, МКД и частные дома с 1-11 номер | ул. Луговая МКД и частные дома с 15-27, ул. Галичская, МКД и частные дома с 1-11 номер |
| 3 | ул. Полевая, у д.41 | 58.745208, 42.696815 | щебень, гравий | 2,5 кв. м | 2 | 1,5 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Полевая МКД и частные дома с 27-41, пер. Юбилейный с 24-28 номер | ул. Полевая МКД и частные дома с 27-41, пер. Юбилейный с 24-28 номер |
| 4 | ул. Заречная, у д. 10 | 58.747309, 42.694077 | щебень, гравий | 3,75 кв.м | 3 | 2,25 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Заречная МКД и частные дома с 3-17, ул. Юбилейная МКД и частные дома с 9-12 | ул. Заречная МКД и частные дома с 3-17, ул. Юбилейная МКД и частные дома с 9-12 |
| 5 | ул. Некрасова/ул. Липовая, д.1 | 58.747090, 42.699253 | щебень, гравий | 1,25 кв.м | 1 | 0,75 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Некрасова МКД и частные дома с 39-45, ул. Липовая МКД и частные дома с 1-5 | ул. Некрасова МКД и частные дома с 39-45, ул. Липовая МКД и частные дома с 1-5 |
| 6 | ул. Зеленая, у д. 2 | 58.749790, 42.700244 | щебень, гравий | 2,5 кв.м | 2 | 1,5 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Зеленая МКД и частные дома с 1-12, ул. Сосновая МКД и частные дома с 1-9 | ул. Зеленая МКД и частные дома с 1-12, ул. Сосновая МКД и частные дома с 1-9 |
| 7 | ул. Некрасова, у д. 31 | 58.748125, 42.693297 | щебень, гравий | 3,75 кв.м | 3 | 2,25 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Некрасова МКД и частные дома с 13-38, ул. Заречная МКД и частные дома с 1-4 | ул. Некрасова МКД и частные дома с 13-38, ул. Заречная МКД и частные дома с 1-4 |
| 8 | ул. Строительная/ул. Лесная, д. 2 | 58.754101, 42.703284 | щебень, гравий | 3,75 кв.м | 3 | 2,25 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Лесная МКД и частные дома с 1-5, ул. Мира МКД и частные дома с 5-10, ул. Строительная МКД и частные дома с 10-26 | ул. Лесная МКД и частные дома с 1-5, ул. Мира МКД и частные дома с 5-10, ул. Строительная МКД и частные дома с 10-26 |
| 9 | ул. Лесная, д.13 | 58.753078, 42.708201 | щебень, гравий | 2,5 кв.м | 2 | 1,5 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Лесная МКД и частные дома с 6-13 | ул. Лесная МКД и частные дома с 6-13 |
| 10 | ул. Свободы, у д. 57 | 58.752085, 42.698803 | щебень, гравий | 3,75 кв.м | 3 | 2,25 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Свободы МКД и частные дома с 51-65 | ул. Свободы МКД и частные дома с 51-65 |
| 11 | ул. Катенина, у д. 12 | 58.751963, 42.691872 | щебень, гравий | 2,5 кв.м | 2 | 1,5 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Катенина МКД и частные дома № 4, 6,8,10,12, 17, 19, 21, 21А, 23,25,27,34, пер. Катенина МКД и частные дома с 1-3 | ул. Катенина МКД и частные дома № 4, 6,8,10,12, 17, 19, 21, 21А, 23,25,27,34, пер. Катенина МКД и частные дома с 1-3 |
| 12 | ул. Строительная/пер. Свободы, у д. 22 | 58.756132, 42.695206 | щебень, гравий | 5 кв.м | 4 | 3,0 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Строительная МКД и частные дома с 1-9, пер. Свободы МКД и частные дома с 10-31 | ул. Строительная МКД и частные дома с 1-9, пер. Свободы МКД и частные дома с 10-31 |
| 13 | ул. Калинина, у д.100 | 58.758054, 42.697119 | щебень, гравий | 5 кв.м | 4 | 3,0 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Калинина МКД и частные дома с 48/63, 74,75,75А,77, 79,81, 83, 85,89, 90, 91, 94, 96, 98, 100, 102, 104, 106, 108, ул. Пригородная МКД и частные дома № 3,5, 7,9,11,13,15, ул. Семеновская МКД и частные дома с 1-15 | ул. Калинина МКД и частные дома с 48/63, 74,75,75А,77, 79,81, 83, 85,89, 90, 91, 94, 96, 98, 100, 102, 104, 106, 108, ул. Пригородная МКД и частные дома № 3,5, 7,9,11,13,15, ул. Семеновская МКД и частные дома с 1-15 |
| 14 | ул. Васильковая/ул. Семеновская | 58.762114, 42.692668 | щебень, гравий | 3,75 кв.м | 3 | 2,25 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Васильковая МКД и частные дома с 1-17, 19, 21, 23, 25, 27, пер. Семеновский № 1, 3, 5, 7, 9,11 | ул. Васильковая МКД и частные дома с 1-17, 19, 21, 23, 25, 27, пер. Семеновский № 1, 3, 5, 7, 9,11 |
| 15 | ул. Яковлева, у д.42 | 58.760845, 42.685235 | щебень, гравий | 3,75 кв.м | 3 | 2,25 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Усольская МКД и частные дома с 1-11, ул. Яковлева с 26-46, пер. Яковлева с 1-3 | ул. Усольская МКД и частные дома с 1-11, ул. Яковлева с 26-46, пер. Яковлева с 1-3 |
| 16 | ул. Писемского д.2/ ул. Рыбацкая, д. 10А | 58.760167, 42.680337 | щебень, гравий | 3,75 кв.м | 3 | 2,25 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Писемского МКД и частные дома с 1-15 , ул. Рыбацкая МКД и частные дома с 1-26/47, ул. Луначарского МКД и частные дома с 1-12, ул. Усольская МКД и частные дома № 13-14 | ул. Писемского МКД и частные дома с 1-15 , ул. Рыбацкая МКД и частные дома с 1-26/47, ул. Луначарского МКД и частные дома с 1-12, ул. Усольская МКД и частные дома № 13-14 |
| 17 | ул. Свердлова, д. 11 | 58.757770, 42.684885 | щебень, гравий | 2,5 кв.м | 2 | 1,5 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Писемского МКД и частные дома с 6-29, ул. Свердлова МКД и частные дома с 1-26 | ул. Писемского МКД и частные дома с 6-29, ул. Свердлова МКД и частные дома с 1-26 |
| 18 | ул. Первомайская, д. 22 (у детского сада «Колосок») | 58.760044, 42.690889 | щебень, гравий | 5 кв.м | 4 | 3,0 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Овражная МКД и частные дома №1, 1А, 2, 2А,3, 4, 4А, 5, ул. Первомайская МКД и частные дома № 15,17, 18-30, ул. Свердлова МКД и частные дома № 31, 33, 35,35А, 35Б,36,37 | ул. Овражная МКД и частные дома №1, 1А, 2, 2А,3, 4, 4А, 5, ул. Первомайская МКД и частные дома № 15,17, 18-30, ул. Свердлова МКД и частные дома № 31, 33, 35,35А, 35Б,36,37 |
| 19 | ул. Первомайская, у д.10 | 58.758719, 42.693780 | щебень, гравий | 3,75 кв.м | 3 | 2,25 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Первомайская МКД и частные дома № 6, 8,11,12,13,14,16 пер. Первомайский МКД и частные дома с 1-10, пер. Школьный МКД и частные дома № 2,3,4,5, 7, ул. Комсомольская МКД и частные дома с 1-12 | ул. Первомайская МКД и частные дома № 6, 8,11,12,13,14,16 пер. Первомайский МКД и частные дома с 1-10, пер. Школьный МКД и частные дома № 2,3,4,5, 7, ул. Комсомольская МКД и частные дома с 1-12 |
| 20 | ул. Калинина, у д. 57 | 58.754380, 42.688308 | щебень, гравий | 1,25 кв.м | 1 | 0,75 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Калинина МКД и частные дома № 66,68,70,72,57,61, ул. Свободы МКД и частные дома с 13-29 | ул. Калинина МКД и частные дома № 66,68,70,72,57,61, ул. Свободы МКД и частные дома с 13-29 |
| 21 | пл. Революции, д. 1 | 58.756605, 42.676812 | щебень, гравий | 8,75 кв.м | 7 | 5,25 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | пл. Революции МКД и частные дома с 1, 1А, 2, 2А, 3А,3Б, 5, ул. Сандеба, МКД №1, ул. Советская МКД и частные дома № 1А, 3,5,22,24,26,28,30 | пл. Революции МКД и частные дома с 1, 1А, 2, 2А, 3А,3Б, 5, ул. Сандеба, МКД №1, ул. Советская МКД и частные дома № 1А, 3,5,22,24,26,28,30 |
| 22 | ул. М. Горького, у д.12 (асфальтовая площадка) | 58.753203, 42.680612 | щебень, гравий | 3,75 кв.м | 3 | 2,25 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. М. Горького МКД и частные дома с 1-31А | ул. М. Горького МКД и частные дома с 1-31А |
| 23 | ул. Калинина, напротив ОГБУЗ Чухломская ЦРБ д. № 64А | 58.752752, 42.685847 | щебень, гравий | 3,75 кв.м | 3 | 2,25 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Калинина МКД и частные дома № 45,47,54А, 56,58,60,62, ул. Некрасова МКД и частные дома с 1-12, ул. Ленина МКД № 32 | ул. Калинина МКД и частные дома № 45,47,54А, 56,58,60,62, ул. Некрасова МКД и частные дома с 1-12, ул. Ленина МКД № 32 |
| 24 | ул. Лебедева, у д.5 | 58.750152, 42.681381 | щебень, гравий | 1,25 кв.м | 1 | 0,75 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Лебедева МКД и частные дома с 1-15, ул. М. Горького МКД и частные дома с 32-37 | ул. Лебедева МКД и частные дома с 1-15, ул. М. Горького МКД и частные дома с 32-37 |
| 25 | ул. Доктора Малыгина, д. 1 (Стадион) | 58.749694, 42.685042 | щебень, гравий | 2,5 кв.м | 2 | 1,5 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Доктора Малыгина частные дома с № 3,5,7,9,11,13, ул. М. Горького МКД и частные дома с 38-46 | ул. Доктора Малыгина частные дома с № 3,5,7,9,11,13, ул. М. Горького МКД и частные дома с 38-46 |
| 26 | ул. Загородная/ ул. Буевская, напротив дома № 7 | 58.751565, 42.670187 | щебень, гравий | 3,75кв.м | 3 | 2,25 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Загородная МКД и частные дома с 1-22, ул. Буевская МКД и частные дома № 6-17, пер. Загородный МКД и частные дома № 1, 1А, 3,5,7,9,11,13, ул. Набережная МКД и частные дома № 2Д, 2Г, 2В, 2Б, 2А | ул. Загородная МКД и частные дома с 1-22, ул. Буевская МКД и частные дома № 6-17, пер. Загородный МКД и частные дома № 1, 1А, 3,5,7,9,11,13, ул. Набережная МКД и частные дома № 2Д, 2Г, 2В, 2Б, 2А |
| 27 | ул. Набережная, у д.11 | 58.750529, 42.665806 | щебень, гравий | 2,5 кв.м | 2 | 1,5 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Набережная МКД и частные дома с 2-24, ул. Приозерная МКД и частные дома с 1-12 | ул. Набережная МКД и частные дома с 2-24, ул. Приозерная МКД и частные дома с 1-12 |
| 28 | ул. Загородная, напротив д. № 24 | 58.750841, 42.673484 | щебень, гравий | 2,5 кв.м | 2 | 1,5 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Овчинникова МКД и частные дома с 22-32, ул. Новая МКД и частные дома с 1-12 | ул. Овчинникова МКД и частные дома с 22-32, ул. Новая МКД и частные дома с 1-12 |
| 29 | ул. Овчинникова, у д. 12 | 58.753361, 42.675109 | щебень, гравий | 3,75 кв.м | 3 | 2,25 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Овчинникова МКД и частные дома с 3-21, пер. Октября МКД и частные дома с 1-4 | ул. Овчинникова МКД и частные дома с 3-21, пер. Октября МКД и частные дома с 1-4 |
| 30 | ул. Октября, у д.24 | 58.751184, 42.677811 | щебень, гравий | 6,25 кв.м | 5 | 3,75 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Октября МКД и частные дома с 13-33А, ул. Загородная МКД и частные дома с 23-28 | ул. Октября МКД и частные дома с 13-33А, ул. Загородная МКД и частные дома с 23-28 |
| 31 | ул. Первомайская, у д. 33 | 58.762141, 42.688691 | щебень, гравий | 5 кв.м | 4 | 3,0 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Первомайская МКД и частные дома с 32-53, ул. Свердлова МКД с 38-41, пер. Овражный МКД и частные дома с 1-9 | ул. Первомайская МКД и частные дома с 32-53, ул. Свердлова МКД с 38-41, пер. Овражный МКД и частные дома с 1-9 |
| 32 | ул. М. Горького, у д. 47 | 58.747423, 42.686496 | щебень, гравий | 3,75 кв.м | 3 | 2,25 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. М. Горького частный дом № 51, ул. Юбилейная МКД и частные дома с 1-6, пер. Юбилейный МКД и частные дома с 1-23, ул. Садовая МКД с 14-19 | ул. М. Горького частный дом № 51, ул. Юбилейная МКД и частные дома с 1-6, пер. Юбилейный МКД и частные дома с 1-23, ул. Садовая МКД с 14-19 |
| 33 | ул. М. Горького, у д. 57 | 58.744980, 42.686680 | щебень, гравий | 3,75 кв.м | 3 | 2,25 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Полевая МКД и частные дома со 2-25, ул. М. Горького МКД и частные дома с 52-61 | ул. Полевая МКД и частные дома со 2-25, ул. М. Горького МКД и частные дома с 52-61 |
| 34 | ул. М. Горького, у д. 65 | 58.743301, 42.686598 | щебень, гравий | 3,75 кв.м | 3 | 2,25 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Южная МКД и частные дома с 1-10, ул. Луговая МКД и частные дома с 1-14, ул. М. Горького МКД и частные дома с 62-67, ул. Дальняя МКД и частные дома с 1-9, ул. Ольховая МКД и частные дома с 1-16, , ул. Сельская частный дом № 1 | ул. Южная МКД и частные дома с 1-10, ул. Луговая МКД и частные дома с 1-14, ул. М. Горького МКД и частные дома с 62-67, ул. Дальняя МКД и частные дома с 1-9, ул. Ольховая МКД и частные дома с 1-16, ул. Сельская частный дом № 1 |
| 35 | ул. Цветочная, у д. 5 | 58.743264, 42.691731 | щебень, гравий | 1,25 кв.м | 2 | 1,5 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Цветочная МКД и частные дома с 1-21, ул. Солнечная МКД и частные дома с 1-25 | ул. Цветочная МКД и частные дома с 1-21, ул. Солнечная МКД и частные дома с 1-25 |
| 36 | ул. Березовая, у д. 12 | 58.749786, 42.700196 | щебень, гравий | 2,5 кв.м | 2 | 1,5 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Березовая МКД и частные дома с 1-12, ул. Липовая МКД и частные дома с 6-13 | ул. Березовая МКД и частные дома с 1-12, ул. Липовая МКД и частные дома с 6-13 |
| 37 | ул. Советская, у д.38 (Городская баня) | 58.755221, 42.673427 | щебень, гравий | 3,75 кв.м | 3 | 2,25 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Советская МКД и частные дома № 7, 13,15, 32,34,36,38, ул. Буевская МКД и частные дома с 1-17 | ул. Советская МКД и частные дома № 7, 13,15, 32,34,36,38, ул. Буевская МКД и частные дома с 1-17 |
| 38 | ул. Ленина, у д.9 | 58.754507, 42.683846 | щебень, гравий | 2,5 кв.м | 2 | 1,5 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Ленина МКД и частные дома с 1-30 | ул. Ленина МКД и частные дома с 1-30 |
| 39 | ул. Нагорная, у д. № 19 | 58.754507, 42.683846 | щебень, гравий | 3,75 кв.м | 3 | 2,25 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Нагорная МКД и частные дома с 1-19, ул. Новикова МКД и частные дома с 1-20 | ул. Нагорная МКД и частные дома с 1-19, ул. Новикова МКД и частные дома с 1-20 |
| 40 | ул. Садовая, у д. 2 | 58.746379, 42.679254 | щебень, гравий | 5 кв.м | 4 | 3,0 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Садовая МКД и частные дома с 1-13 | ул. Садовая МКД и частные дома с 1-13 |
| 41 | ул. Калинина/ ул. Писемского у д. 48 | 58.755113, 42.690552 | щебень, гравий | 3,75 кв. м | 3 | 2,25 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Калинина МКД и частные дома № 67, 48/63, 76, 78, 80, 82, 84, ул. Писемского МКД и частные дома № 30,32,34,36,38,40, 40А, 41-46, 49, 51, 53 | ул. Калинина МКД и частные дома № 67, 48/63, 76, 78, 80, 82, 84, ул. Писемского МКД и частные дома № 30,32,34,36,38,40, 40А, 41-46, 49, 51, 53 |
| 42 | ул. Дорожная, у д. 15 | 58.753461, 42.697004 | щебень, гравий | 2,5 кв.м | 2 | 1,5 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Дорожная МКД и частные дома с 1-20 | ул. Дорожная МКД и частные дома с 1-20 |
| 43 | ул. Калинина, у д. 42 | 58.751309, 42.680473 | щебень, гравий | 1,25 кв.м | 1 | 0,75 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Калинина МКД и частные дома с 31 -44 | ул. Калинина МКД и частные дома с 31 -44 |
| 44 | АД Чухлома-Солигалич | 58.760298, 42.708034 | щебень, гравий | 1,25 кв.м | 1 | 0,75 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - | - | - |  |
| 45 | пер. Юбилейный, д.18 | 58.745692, 42.693555 | щебень, гравий | 3,75 кв.м | 3 | 2,25 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - | - | пер. Юбилейный МКД и частные дома с 14-28 | пер. Юбилейный МКД и частные дома с 14-28 |
| 46 | ул. Свободы, д.59 | 58.752088, 42.698795 | щебень, гравий | 1,25 кв.м | 1 | 0,75 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | -- | - | - | ул. Свободы, МКД и частные дома № 65, 67,69,81,83 | ул. Свободы, МКД и частные дома № 65, 67,69,81,83 |
| 47 | ул. Новая, д.7 | 58.750180, 42.669054 | щебень, гравий | 1,25 кв.м | 1 | 0,75 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - | - | ул. Новая частные дома с 1-12 | ул. Новая частные дома с 1-12 |
| 48 | ул. М. Горького, д.7 | 58.754750, 42.681022 | щебень, гравий | 2,5 кв.м | 2 | 1,5 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - | - | ул. М. Горького, МКД и частные дома с 1-13 | ул. М. Горького, МКД и частные дома с 1-13 |
| 49 | ул. Буевская, у д.26 | 58.749569, 42.668255 | щебень, гравий | 1,25 кв.м | 1 | 0,75 м3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - | - | ул. Буевская, МКД и частные дома с 18-41 | ул. Буевская, МКД и частные дома с 18-41 |
| 50 | ул. Свободы, д.34 | 58.752484, 42.691357 | щебень, гравий | 1,25 кв.м | 1 | 0,75 м 3 |  |  | ул. Свободы, д.34 | Киселева Надежда Николаевна | - 305443306300016 | г. Чухлома, ул. Загородная, д.13 | - | - | - | - | Магазин "Игрушки", Киоск «Цветы», Киоск "Фотопечать", маникюрный салон, Парикмахерская, Шиномонтаж, массажный кабинет, магазин «Запчасти», ул. Свободы, д.34 | ИП Киселева Н.Н |
| 51 | ул. Свободы, д. 40 | 58.750788, 42.702075 | щебень, гравий | 1,25 кв.м | 1 | 0,75 м 3 | Чухломский филиал ОГБУ Костромаавтодор | 1034408610136 | ул. Свободы, д.40 | - | - | - | - | - | - |  | Чухломский филиал ОГБУ Костромаавтодор ул. Свободы, д.40 | Чухломский филиал ОГБУ Костромаавтодор |
| 52 | ул. Калинина, д.64 | 58.752267, 42.687827 | щебень, гравий | 2,5 кв.м | 2 | 1,5 м 3 | ОГБУЗ Чухломская ЦРБ | 1024401434980 | ул. Калинина, д. 64 | - |  | - | - | - | - |  | ОГБУЗ Чухломская ЦРБ ул. Калинина, д. 64 | ОГБУЗ Чухломская ЦРБ |
| 53 | ул. Октября, д. 31 | 58.749004, 42.677746 | щебень, гравий | 2,5 кв.м | 2 | 1,5 м 3 | ОАО Гермес | 1034425960062 | ул. Октября, д. 31 | - | - | - | - | - | - |  | Контора ОАО «Гермес» ул. Октября, д. 31 | ОАО Гермес |
| 54 | ул. Яковлева, д. 22 | 58.758752, 42.689995 | щебень, гравий | 5 кв.м | 4 | 3,0 м 3 | МКОУ Чухломская средняя школа | 1024401436950 | ул. Яковлева, д. 22 | - | - | - | - | - | - |  | МКОУ Чухломская средняя школа, ул. Яковлева, д. 22 | МКОУ Чухломская средняя школа |
| 55 | ул. Калинина, д. 47 А | 58.752715, 42.683910 | щебень, гравий | 2,5 кв.м | 2 | 1,5 м 3 | МБДОУ д/с Родничок | 1024401434320 | ул. Калинина, д. 47 А | - | - | - | - | - | - |  | ул. Калинина, д. 47А МБДОУ д/с Родничок | МБДОУ д/с Родничок |
| 56 | ул. Октября, д. 21 | 58.750881, 42.678217 | щебень, гравий | 2,5 кв.м | 2 | 1,5 м 3 | ООО Континент | 1064433016757 | ул. Октября, д. 21 | - | - | - | - | - | - |  | ООО Континент, ул. Октября, д. 21 | ООО Континент |
| 57 | ул. Ленина, д. 19 | 58.753444, 42.685981 | щебень, гравий | 1,25 кв.м | 1 | 0,75 м 3 | ООО Вдохновение | 1074433000201 | ул. Свободы, 36 б | - | - | - | - | - | - |  | Магазин «Перекресток», ул. Ленина, д.19 | ООО Вдохновение |
| 58 | ул. Свободы, д. 29А | 58.753581, 42.690364 | щебень, гравий | 3,75 кв. м | 3 | 2,25 м 3 | АО Тандер | 1022301598549 | ул. Свободы, д. 29А | - | - | - | - | - | - |  | Магазин «Магнит», ул. Свободы, д. 29А | АО Тандер |
| 59 | Пер. Дорожный, д.2 | 58.751967, 42.703036 | щебень, гравий | 1,25 кв.м | 1 | 0,75 м 3 |  |  | Пер. Дорожный , д.2 | Плотников Дмитрий Владимирович | 308443332500052 | Г. Чухлома, ул. Некрасова , д.48 |  |  |  |  | Автосервис, пер. Дорожный, д.2 | ИП Плотников Д.В. |
| 60 | Пер. Свободы, д.12 | 58.752011, 42.702449 | щебень, гравий | 1,25 кв.м | 1 | 0,75 м 3 | ОАО «Костромаэнерго» | 1024400527601 | Пер. Свободы, д.12 |  |  |  |  |  |  |  | Чухломской РЭС, Пер. Свободы, д.12 | ОАО «Костромаэнерго» |
| 61 | Пер. Дорожный, д.4 | 58.752036, 42.702461 | щебень, гравий | 1,25 кв.м | 1 | 0,75 м 3 | ООО Шанс | 1024401433869 | Пер. Дорожный, д .4 |  |  |  |  |  |  |  | ООО Шанс, Ул. Пер. Дорожный, д.4 | ООО Шанс |
| 62 | Ул. Лебедева, за м-ном Бристоль | 58.751096, 42.678962 | щебень, гравий | 1,25 кв.м | 1 | 0,75 м 3 | М-н Бристоль | 1193702022040 | Ул. Октября, д. 21А |  |  |  |  |  |  |  | М-н Бристоль, Ул. Октября, д. 21А | М-н Бристоль |
| 63 | Ул. Октября, д.40а | 58.747806, 42.674725 | щебень, гравий | 2,5 кв.м | 2 | 1,5 м 3 | ООО Дом-строй | 1054425962975 | Ул. Октября, д.40а |  |  |  |  |  |  |  | ООО «Дом-строй», Ул. Октября, д.40а | ООО Дом-строй |
| 64 | Ул. Свободы, д.2 | 58.756258, 42.682602 | щебень, гравий | 1,25 кв.м | 1 | 0,75 м 3 | Ресторан |  | Ул. Свободы, д. 2 | Красильников Владимир Владимирович | 312443331700013 | Г. Чухлома, ул. Полевая, д.27, кв. 1 |  |  |  |  | Ресторан, Ул. Свободы, д. 2 | Ресторан |
| 65 | Ул. Свободы, д.1 | 58.756776, 42.683675 | щебень, гравий | 1,25 кв.м | 1 | 0,75 м 3 | Почта России | 1197746000000 | Ул. Свободы, д.1 |  |  |  |  |  |  |  | Отделение почтовой связи № 157130, Ул. Свободы, д.1 | АО Почта России |
| 66 | Ул. Свободы, д.36 | 58.752428, 42.695035 | щебень, гравий | 1,25 кв.м | 1 | 0,75 м 3 | Бар У Семеныча |  | Ул. Свободы, д.36 | Красильникова Елена Николаевна | 320440100019761 | г. Чухлома, ул. Калинина, д.8, кв.1 |  |  |  |  | Бар У Семеныча, Ул. Свободы, д.36 | ИП Красильникова Е.Н |
| 67 | Ул. Свободы, д. 38 | 58.752418, 42.694604 | щебень, гравий | 1,25 кв.м | 1 | 0,75 м 3 | М-н Смак | 1074433000201 | Ул. Свободы, д. 38 |  |  |  |  |  |  |  | М-н Смак, Ул. Свободы, д. 38 | ООО Вдохновение |
| 68 | Ул. М. Горького, д. 68, 71 | 58.743704, 42.678877 | щебень, гравий | 1,25 кв.м | 1 | 0,75 м 3 | ИП Зорин О.Н |  | Ул. М. Горького, д. 68, 71 | Зорин Олег Николаевич | 315443300000281 | г. Чухлома, ул. Катенина, д.12, кв.2 |  |  |  |  | Пилорама, Ул. М. Горького, д. 68, 71 | ИП Зорин О.Н |
| 69 | Ул. Советская, д. 28 | 58.754452, 42.676682 | щебень, гравий | 1,25 кв.м | 1 | 0,75 м 3 | М-н Пятерочка | 1027809237796 | Ул. Советская, д. 28 |  |  |  |  |  |  |  | Магазин «Пятерочка», Ул. Советская, д. 28 | ООО «Агроторг» |
| 70 | Пер. Дорожный д.2Б | 58.751343, 42.705433 | щебень, гравий | 1,25 кв.м. | 1 | 0,75 м3 | магазин «Строй-ка» |  | Пер. Дорожный д.2Б | Бубнов Николай Николаевич | 304443323600044 | г. Чухлома, ул. Некрасова, д.42, кв.2 |  |  |  |  | Магазин «Строй-ка», пер. Дорожный д.2Б | ИП Бубнов Н.Н |
| 71 | ул. Соловьиная | 58.767434, 42.701685 | щебень, гравий | 6,25 кв.м | 5 | 3,75 м 3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Соловьиная МКД, частные дома | ул. Соловьиная МКД, частные дома |
| 72 | ул. М. Горького , у д.12 | 58.753191, 42.680623 | А/б покрытие | 13,5 кв.м | 2  бункер | 16 м3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | МКД и частные дома по ул. М. Горького,пл. Революции, ул. Октября, пер. Октября, ул. Советская, ул. Сандеба, ул. Ленина, ул. Быкова, ул. Травяная, ул. Рыбацкая | МКД и частные дома по ул. М. Горького, ,пл. Революции, ул. Октября, пер. Октября, ул. Советская, ул. Сандеба, ул. Ленина, ул. Быкова, ул. Травяная, ул. Рыбацкая |
| 73 | ул. Первомайская, напротив д.22 | 58.762117, 42.688791 | щебень, гравий | 6,75 кв. м. | 1  бункер | 8 м3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | МКД и частные дома ул. Пригородная ул. Семеновская, пер. Семеновский, ул. Васильковая,, ул. Яковлева , пер. Яковлева, ул. Писемского, ул. Рыбацкая ул. Луначарского, ул. Овражная, ул. Свердлова, пер. Школьный, ул. Комсомольская, ул. Свободы, ул. Первомайская, пер. Первомайский | МКД и частные дома ул. Пригородная ул. Семеновская, пер. Семеновский, ул. Васильковая,, ул. Яковлева , пер. Яковлева, ул. Писемского, ул. Рыбацкая ул. Луначарского, ул. Овражная, ул. Свердлова, пер. Школьный, ул. Комсомольская, ул. Свободы, ул. Первомайская, пер. Первомайский |
| 74 | ул. Октября, д. 24 | 58.751167, 42.677986 | щебень, гравий | 6,75 кв. м | 1  бункер | 8 м3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Лебедева, ул. Доктора Малыгина, ул. Загородная, ул. Буевская , пер. Загородный, ул. Набережная, ул. Приозерная, ул. Овчинникова, ул. Новая, ул. Нагорная, ул. Новикова | ул. Лебедева, ул. Доктора Малыгина, ул. Загородная, ул. Буевская , пер. Загородный, ул. Набережная, ул. Приозерная, ул. Овчинникова, ул. Новая, ул. Нагорная, ул. Новикова |
| 75 | ул.М. Горького, перекресток улиц М.Горького и ул. Полевая | 58.744990, 42.686935 | щебень, гравий | 6.75 кв.м. | 1  бункер | 8 м3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - |  | ул. Луговая, ул. Галичская, ул. Полевая, пер. Юбилейный, ул. Заречная, ул. Юбилейная, ул. Некрасова, ул. Липовая, ул. Зеленая, ул. Сосновая, ул. Лесная, ул. Мира, ул. Строительная, ул. Свободы, ул. Катенина, пер. Катенина, Южная, ул. Полевая, ул. Дальняя, ул. Ольховая, ул. Цветочная, ул. Березовая, ул. Сельская, ул. Солнечная | ул. Луговая, ул. Галичская, ул. Полевая, пер. Юбилейный, ул. Заречная, ул. Юбилейная, ул. Некрасова, ул. Липовая, ул. Зеленая, ул. Сосновая, ул. Лесная, ул. Мира, ул. Строительная, ул. Свободы, ул. Катенина, пер. Катенина, Южная, ул. Полевая, ул. Дальняя, ул. Ольховая, ул. Цветочная, ул. Березовая, ул. Сельская, ул. Солнечная |
| 76 | Пл. Революции, д.11 | 58.757467, 42.679721 | Щебень, гравий | 5 кв.м | 4 | 3 м3 | Администрация гпг Чухлома | 1054425979431 | ул. Советская, д. 1 | - | - | - | - | - | - | - | пл. Революции МКД и частные дома № 4, 7,11, ул. Травяная МКД и частные дома с 1-14, ул. Быкова МКД и частные дома с 1-18 | пл. Революции МКД и частные дома № 4, 7,11, ул. Травяная МКД и частные дома с 1-14, ул. Быкова МКД и частные дома с 1-18 |
| 77 | Ул. Октября, д.40а | 58.747555, 42.675348 | Щебень, гравий | 1,25 | 1 | 0,75 м 3 |  |  |  | ИП Волнухина Е.А | 304443321900067 | Ул. М.Горького, д.4А помещение 3 |  |  |  |  | Ул. Октября, д.40а | ИП Волнухина Е.А |

Приложение № 2 к постановлению

администрации городского поселения город Чухлома

Чухломского муниципального района

Костромской области от 30 декабря 2023 года № 135

Приложение № 3

к постановлению администрации

городского поселения город Чухлома

Чухломского муниципального района

Костромской области от 07.10.2019 г. № 132

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес | Площадь земельного участка | | | Схема размещения мест (площадок) накопления ТКО |
| 1 | пер. Дорожный, у д. 2, | 1,25 кв.м | | |  |
| 2 | ул. Луговая, у д. 27 | 3,75 кв.м | | |  |
| 3 | ул. Полевая, у д.41 | 2,5 кв. м | | |  |
| 4 | ул. Заречная, у д. 10 | 3,75 кв.м | | |  |
| 5 | ул. Некрасова/ул. Липовая, д.1 | 1,25 кв.м | | | 2019-10-11_13-20-53 |
| 6 | ул. Зеленая, у д. 2 | 2,5 кв.м | | | 2019-10-11_13-21-34 |
| 7 | ул. Некрасова, у д. 31 | 3,75 кв.м | | | 2019-10-11_13-22-10 |
| 8 | ул. Строительная/ул. Лесная, д. 2 | 3,75 кв.м | | | 2019-10-11_13-22-54 |
| 9 | ул. Лесная, д.13 | 2,5 кв.м | | | 2019-10-11_13-23-30 |
| 10 | ул. Свободы, у д. 57 | 3,75 кв.м | | | 2019-10-11_13-24-10 |
| 11 | ул. Катенина, у д. 12 | 2,5 кв.м | | | 2019-10-11_13-24-43 |
| 12 | ул. Строительная/пер. Свободы, у д. 22 | 5 кв.м | | | 2019-10-11_13-26-09 |
| 13 | ул. Калинина, у д.100 | 5 кв.м | | | 2019-10-11_13-27-04 |
| 14 | ул. Васильковая/ул. Семеновская | 3,75 кв.м | | | 2019-10-11_13-27-48 |
| 15 | ул. Яковлева, у д.42 | 3,75 кв.м | | | 2019-10-11_13-28-58 |
| 16 | ул. Писемского д.2/ ул. Рыбацкая, д. 10А | 3,75 кв.м | | | 2019-10-11_13-29-45 |
| 17 | ул. Свердлова, д. 11 | 2,5 кв.м | | | 2019-10-11_13-30-21 |
| 18 | ул. Первомайская, д. 22 (у детского сада «Колосок») | 5 кв.м | | | 2019-10-11_13-31-07 |
| 19 | ул. Первомайская, у д.10 | 3,75 кв.м | | | 2019-10-11_13-32-05 |
| 20 | ул. Калинина, у д. 57 | 1,25 кв.м | | | 2019-10-11_13-33-32 |
| 21 | пл. Революции, д. 1 | 8,75 кв.м | | | 2019-10-11_13-36-06 |
| 22 | ул. М. Горького, у д.12 (асфальтовая площадка) | 3,75 кв.м | | | 2019-10-11_13-36-46 |
| 23 | Ул. Калинина, напротив ОГБУЗ Чухломская ЦРБ д. 64А | 3,75 кв.м | | | 2019-10-11_14-16-40 |
| 24 | ул. Лебедева, у д.5 | 1,25 кв.м | | | 2019-10-11_13-47-10 |
| 25 | ул. Доктора Малыгина, д. 1 (Стадион) | 2,5 кв.м | | | 2019-10-11_13-41-47 |
| 26 | ул. Загородная/ ул. Буевская, напротив дома № 7 | 3,75 кв.м | | | 2019-10-11_13-47-59 |
| 27 | ул. Набережная, у д.11 | 2,5 кв.м | | | 2019-10-11_13-49-28 |
| 28 | ул. Загородная, напротив д. № 24 | 2,5 кв.м | | | 2019-10-11_13-50-30 |
| 29 | ул. Овчинникова, у д. 12 | 3,75 кв.м | | | 2019-10-11_13-51-04 |
| 30 | ул. Октября, д.24 | 6,25 кв.м | | | 2019-10-11_13-54-17 |
| 31 | ул. Первомайская, у д. 33 | 5 кв.м | | | 2019-10-11_13-55-54 |
| 32 | ул. М. Горького, у д. 47 | 3,75 кв.м | | | 2019-10-11_13-56-52 |
| 34 | ул. М. Горького, у д. 57 | 3,75 кв.м | | | 2019-10-11_13-58-04 |
| 34 | ул. М. Горького, у д. 65 | 3,75 кв.м | | | 2019-10-11_13-58-33 |
| 35 | ул. Цветочная, у д. 5 | 1,25 кв.м | | | 2019-10-11_13-59-07 |
| 36 | ул. Березовая, у д. 12 | 2,5 кв.м | | | 2019-10-11_13-59-51 |
| 37 | ул. Советская, у д.38 (Городская баня) | 3,75 кв.м | | | 2019-10-11_14-00-36 |
| 38 | ул. Ленина, у д.9 | 2,5 кв.м | | | 2019-10-11_14-02-05 |
| 39 | ул. Нагорная, у д.19 | 3,75 кв.м | | | 2019-10-11_14-02-43 |
| 40 | ул. Садовая, у д. 2 | 5 кв.м | | | 2019-10-11_14-03-35 |
| 41 | ул. Калинина/ ул. Писемского у д. 48 | 3,75 кв. м | | | 2019-10-11_14-04-20 |
| 42 | ул. Дорожная, уд. 15 | 2,5 кв.м | | | 2019-10-11_14-05-23 |
| 43 | ул. Калинина, у д. № 42 | 1,25 кв. м | | | 2019-10-11_15-17-29 |
| 44 | АД Чухлома-Солигалич | 1,25 кв.м | | |  |
| 45 | пер. Юбилейный, д.18 | 3,75 кв.м | | |  |
| 46 | ул. Свободы, д.59 | 1,25 кв.м | | |  |
| 47 | ул. Новая, д.7 | 1,25 кв.м | | |  |
| 48 | ул. М. Горького, д.7 | 2,5 кв.м | | |  |
| 49 | ул. Буевская, у д. 26 | 1,25 кв.м | | |  |
| 50 | ул. Свободы, д.34 | 1,25 кв.м | | | 2019-10-11_14-51-54 |
| 51 | ул. Свободы, д. 40 | 1,25 кв.м | | | 2019-10-11_15-26-46 |
| 52 | ул. Калинина, д. 64 | 2,5 кв. м. | | | 2019-10-11_15-00-36 |
| 53 | ул. Октября, д. 31 | 2,5 кв.м | | | 2019-10-11_14-43-41 |
| 54 | ул. Яковлева, д. 22 | 5 кв.м | | | 2019-10-11_14-45-24 |
| 55 | ул. Калинина, д. 47 А | 2,5 кв.м | | | 2019-10-11_14-46-33 |
| 56 | ул. Октября, д. 21 | 2,5 кв.м | | | 2019-10-11_14-49-45 |
| 57 | ул. Ленина, д. 19 | 1,25 кв.м | | | 2019-10-11_14-50-47 |
| 58 | ул. Свободы, у д.29А | 3,75 кв. м | | |  |
| 59 | Пер. Дорожный, д. 2 | 1,25 кв.м | | |  |
| 60 | Пер. Свободы, д. 12 | 1,25 кв. м | | |  |
| 61 | Пер. Дорожный, д.4 | 1,25 кв.м. | | |  |
| 62 | Ул. Лебедева, за магазином Бристоль | 1,25 кв.м. | | |  |
| 63 | Ул. Октября, д. 40а | 2,5 кв. м. | | |  |
| 64 | Ул. Свободы, д.2 | 1,25 кв.м | | |  |
| 65 | Ул. Свободы, д.1 | 1,25 кв.м | | |  |
| 66 | Ул. Свободы, д. 36 | 1,25 кв.м. | | |  |
| 67 | Ул. Свободы, д.38 | 1,25 кв.м. | | |  |
| 68 | Ул. М. Горького, д. 68, 71 | 1,25 кв.м. | | |  |
| 69 | Ул. Советская, д.28 | 1,25 кв.м. | | |  |
| 70 | Пер. Дорожный, д.2Б | 1,25 кв. м | | |  |
| 71 | Ул. Соловьиная | 6,25 кв.м | | |  |
| 72 | ул. М. Горького , у д.12 | 13,5 кв.м | | |  |
| 73 | ул. Первомайская, напротив д.22 | | 6,75 |  | |
| 74 | ул. Октября, д.24 | | 6,75 |  | |
| 75 | ул.М. Горького, перекресток улиц М.Горького и ул. Полевая | | 6,75 |  | |
| 76 | Пл. Революции, д.11 | | 5 |  | |
| 77 | Ул. Октября, д.40А | | 1,25 | C:\Users\Пользователь\Desktop\сканы\2023-01-12_10-22-54.png | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Издатель: администрация городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области;  157130 Костромская обл., Чухломский район, город Чухлома, ул. Советская, дом 1,  e-mail: [gorchuh@yandex.ru](mailto:gorchuh@yandex.ru)  Тираж: 10 экз. | Учредители: Совет депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области и администрация городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области  (157130 Костромская обл., Чухломский район, город Чухлома, ул. Советская, дом 1) | Официальное печатное издание органов местного самоуправления городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области- «Вестник Чухломы»  В соответствии со статьей 12 Закона РФ от 27 декабря 1991 г.№2124-1 «О средствах массовой информации»  Издание освобождается от регистрации |